

MEMORIA ANUAL AÑO 2022

1. REUNIONES

ENERO

Se realizan reuniones los días: 4, 13, 16, 18, 27.

En las reuniones se debaten los siguientes temas:

- Apertura de cuenta
- Página Web (necesidades, elección de empresa para que la desarrolle)
- RRSS (Elección de personas encargadas)
- Inscripción y cuota para los socios al constituirse la Asociación
- Recepción de la desestimación del recurso del TGUE
- Promocionar y desarrollar el Lobby
- Elaboración de notas de prensa
- Establecimiento de un horario para la gestora:

**De lunes a viernes de 10 a 13 horas y los
martes tarde de 16:30 a 18h. Se publicará en telegram.**

FEBRERO

Se realiza una reunión el día 10 y 24

En las reuniones se debaten los siguientes temas:

- Renuncia de Juanjo y admisión de Toni en la Junta Directiva.
- Finalización de los estatutos
- Actualizar perfil de LinkedIn de todos los miembros de la Junta Directiva
- Grupo de 4000 personas de telegram (gestión)
- Carta de bienvenida a EPA (redacción).
- Escrito en el portal de transparencia.
- Emisión en directo EPA-NAVAS.

https://www.youtube.com/watch?v=_P6t_xwNw3A&t=13s

- Asociación. Publicaremos los estatutos en la web.
- Cuenta Bancaria con Nº de cuenta es ES21 1491 0001 2730 0014 7935.
- Página web (ayuda para exportar información, mandar claves de página web a Bea, formulario a utilizar en la página web que va a ser el antiguo de EPA y se va a introducir una autorización expresa para introducir a los socios en los grupos privados de EPA, tales como twitter, facebook, linkedIn, telegram,...), Mailchimp (Esther ha dado de alta con EPA, vamos a hacer una prueba y después haremos el volcado), Canvas (Epa ha sido inscrita en modo profesional, es gratuito para entidades sin ánimo de lucro).
- Twitter: calendarización
- LinkedIn: calendario y organización. Bea se está formando en esta aplicación para hacer la cuenta como empresa que tiene más opciones.
- Conferencia Navas. El próximo lunes 28 de febrero a las 18:00 horas. Se anuncia en Telegram. Se pasará formulario para preguntas previas.
- Investigar si existe reglamento para cumplir con las directivas y sentencias.
- Realización comparativa documento CCOO claves de la nueva Ley de reducción de la temporalidad en sanidad con respecto al Acuerdo Marco.
- Próximas acciones. Elaboración de un documento sobre los pasos a seguir en Europa si se quiere llevar a cabo una acción por los distintos colectivos.
- Aportación de nuevas ideas.

MARZO

Se realiza una reunión el día 10.

En las reuniones se debaten los siguientes temas:

Reuniones con desarrolladores de páginas web.

- Control y soporte a los nuevos socios de la asociación.
- Envío de carta de bienvenida.
- Explicación de lo que implica la asociación.
- Realización de la página web www.empleadospublicosenabuso.org
- Apertura de la cuenta bancaria.
- Resolución de incidencias.
- Recepción de Auto del TGUE 3/3/2022 Nº1049479 Asunto T-6/22
- Segundo vídeo EPA-NAVAS <https://www.youtube.com/watch?v=DrUno34FFII&t=481s>
- Tercer vídeo EPA-NAVAS <https://www.youtube.com/watch?v=NCa4nCOOXuE>

Reunión 10/03/2022:

-Tesorería:

- a. Encontrar una persona que sustituya a Nacho.
- a. Empezar el trabajo de tesorería: excel, archivo de facturas, transferencias.

-Inscripciones:

1. formulario de inscripción: dni, cabecera nómina y justificante de pago de la asociación. Añadir párrafo de derecho de admisión y de derecho a expulsión.
 2. Punteo:
Bases para puntear:
 1. Comprobar dni con cabecera de nómina. Toni y Elena.
 2. Comprobar justificante de pago con asiento bancario. Nacho y Bea.
 3. Posibilidad de añadir una columna para observaciones por si falta documentación.
 4. Vamos a comprobar primero con nosotros el formulario y quedamos al día siguiente para comprobar.
- Fecha: a partir del momento en que esté lista la web, Conchi enviará email con explicación y enlace del formulario y de la web.
 - Reorganización de tareas: Se crea un documento drive.

ABRIL

Se realizaron reuniones los días: 7 y 21.

En las reuniones se debatieron los siguientes temas:

- Revisión del seguimiento del grupo grande de telegram.
- Coger servidor para albergar la página web
- Resumen de los grupos de trabajo para recopilar sentencias, noticias....
- Dossier con documentación sobre las discriminaciones para prensa y Bruselas
- Renuncia de varios miembros de la Junta Directiva.
- Ampliación del DRIVE. Ver facturación.
- Apoyo a la manifestación prevista para el próximo mes que organiza un miembro de la Junta Directiva.
- Vídeo presentación de EPA Asociación Nacional de Empleados Públicos en Abuso y Lobby en Bruselas.

<https://www.youtube.com/watch?v=miB1xNnNfdw&t=18s>

- Cuarto vídeo EPA-NAVAS <https://www.youtube.com/watch?v=IIOZQXb92bE&t=307s>

MAYO

Se realizaron reuniones los días: 5 y 11.

En las reuniones se debaten los siguientes temas:

- Manifestación que se celebrará el 7 de mayo de 2022.
- Grupos de colaboración.
- Situación actual de EPA. Miembros, información que se da a los EPAS, desarrollo de los distintos trabajos (RRSS, escritos, proactividad (alternativas, ideas)).
- Votación miembros junta directiva.
- Quinto vídeo EPA-NAVAS <https://www.youtube.com/watch?v=i5KUGMKCi4>
- Según lo acontecido en la Manifestación del 7-5-2022. Votamos tomar acciones legales contra MI15F y TTPS de CyL a causa de usurpación de identidad en documento público enviado a la Comisión Europea en España.

JUNIO

Se realizaron reuniones los días: 2, 8, 13, 14,15, 22

Se realizan reuniones regulares de la Junta Directiva con la Presidenta y Vicepresidenta con el despacho de Navas para ir elaborando el documento para el DEFENSOR DEL PUEBLO EUROPEO.

- Atención a los EPAs
- Viaje a Bruselas. Reunión con distintos Euro Parlamentarios.
- Informe a EPAS sobre las acciones llevadas a cabo en Bruselas.
- Noticias en RRSS y seguimiento de Europarlamentarios que nos apoyan.
- Noticias para la prensa.
- Reparación por intento de hackeo de la página web.

***23/06/2022 Cronología hackeo página web EPA**

- A las 10:16 Esther recibe un email de aviso de página caída, una hora más tarde sigue caída y normalmente los mantenimientos de Hostinger sólo duran minutos.

- Esther llama a Gurenet y le avisan de que ha desaparecido la carpeta wp-admin y que la restauran. Esta carpeta contiene el software de administración de Wordpress y aunque no contiene datos en sí, el hecho de que desaparezca es un indicio de que se ha podido romper la seguridad de alguna forma.

Primer análisis y acciones tomadas:

- La página carece de plugin Wordfence que ayudaría bastante con la seguridad, debería instalarse. **INSTALADO WORDFENCE VERSIÓN COMMUNITY(FREE). SE HA REALIZADO UN SCAN Y SE HAN HECHO CORRECCIONES DE DIVERSOS FICHEROS SOSPECHOSOS. AHORA EL SCAN DE WORDFENCE APARECE LIMPIO Y SOLO SUGIERE EL CAMBIO DE CONTRASEÑA DE 8 USUARIOS CON CONTRASEÑAS INSEGURAS. WORDFENCE SE ENCUENTRA EN ESTADO DE APRENDIZAJE DURANTE UNA SEMANA ANTES DE ACTIVARSE EL FIREWALL COMPLETO.**
- La página debería de actualizar automáticamente todos los plugins ya que es posible que se hayan utilizado las vulnerabilidades anteriores para entrar. **ACTIVADA LA ACTUALIZACIÓN AUTOMÁTICA DE TODOS LOS PLUGIN, Y ACTUALIZADOS.**
- La versión de Wordpress no está actualizada, hay que pasar a la 6.0 que es la estable actual. **ACTUALIZADO Y FUNCIONANDO CORRECTAMENTE.**
- En los logs de acceso se ven intentos preocupantes de hack con el plugin wp-file-manager, que tuvo una vulnerabilidad en el pasado. Si ya no es necesario sugeriría no solo desactivarlo sino eliminarlo (si es necesario se reinstala en un futuro). **ELIMINADO ESTE PLUGIN.**

Idem de plugins que consideren no sean necesarios una vez ya está funcionando la página. **PENDIENTE. DAR LISTA DE PLUGINS AL CREADOR DE LA PÁGINA Y QUE INDIQUE LOS QUE YA NO SEAN NECESARIOS PARA SU FUNCIONAMIENTO, A MODO DE CERRAR POSIBLES AGUJEROS FUTUROS.**

La versión premium de Wordfence ofrece mejor protección en tiempo real, firmas adicionales de malware y actualización de reglas de cortafuegos (es como una lista negra global más amplia y actualizada que la versión comunitaria tanto de ip de hackers habituales como de cortafuegos).

Conclusiones:

Actualmente queda la página limpia, asegurada y actualizada.

JULIO

Se realizan reuniones los días: 12, 26, 29.

En las reuniones se debaten los siguientes temas:

- Sexto vídeo EPA-NAVAS <https://www.youtube.com/watch?v=vSJVtoU33DE>
- Realización de notas de prensa para los medios de comunicación
- Envío de notas de prensa.
- Noticias en prensa Confilegal

<https://confilegal.com/20220714-la-asociacion-de-empleados-publicos-abusados-pide-a-l-gobierno-convertir-a-estos-trabajadores-en-indefinidos/>

- Noticias en prensa. The Objective
<https://theobjective.com/economia/2022-07-18/funcionarios-ue-temporalidad/>

AGOSTO

Se realizan reuniones los días: 23, 25.

En las reuniones se debaten los siguientes temas:

25-08-2022 REUNIÓN EPA-NAVAS

No se pudo realizar con Navas por causa de fuerza mayor por lo que el 23 nos reunimos virtualmente Conchi y Esther para indicar los temas a tratar y el 25 nos reunimos con Rodanthi.

Conchi y Esther hablaron de varios temas pendientes:

- Posicionamiento SEO de la página web y otros
- Se solicitan varios presupuestos.
- Escrito para socios como queja para presentar en España o en Bruselas para presionar a la Administración.
- Certificado desde EPA y ver estrategia de Conchi.
- Hacer campañas para escribir al Defensor del pueblo español, a función pública por el concurso de méritos, RRHH de distintas AAPP.
- Escrito ceses. Plazo 1 mes, Inés y Rodanthi
- Preguntas parlamentarias. Semana que viene junto con el email para que salgan a inicios de septiembre.

- Se baraja la posibilidad de realizar una denuncia al Jefe de Unidad Adam Pokorny por negligencia. Así como, a la CE por inacción.
- También se plantea mandar un escrito al Defensor del Pueblo.
- Preguntas Parlamentarias: Las presentarán un Eurodiputado Español. Los contactos vienen favorecidos por las reuniones mantenidas en Bruselas con distintos europarlamentarios.
- Debate Parlamentario: Valoramos los contactos para conseguir el apoyo suficiente para plantearlo.
- Escrito a EPA por la denuncia de la entrega de la carta a Nicholas Schmit el día de la última manifestación de Madrid
- Solicitud de la firma electrónica para la Asociación Nacional (si es posible)

*Enlaces importantes

[220101 Boletin Enero 2022 \(mptfp.es\)](https://mptfp.es/220101-Boletin-Enero-2022)

[La temporalidad en el sector público sube dos puntos con la reforma laboral \(eleconomista.es\)](https://eleconomista.es/la-temporalidad-en-el-sector-publico-sube-dos-puntos-con-la-reforma-laboral)

- Se asigna a un miembro de la Junta Directiva para que recopile información sobre los distintos sindicatos mayoritarios (CCOO y UGT) y también sobre lo que postulan las DA (Disposiciones Adicionales) 6ª y 8ª de la Ley 20/2021 de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público.
- Estudiar la ley de los servicios sanitarios para valorar si se puede impugnar. Hablar con los FEAS (Facultativos Especialistas de Área).

SEPTIEMBRE

Se realizan reuniones los días: 5, 9, 19, 26

En las reuniones se debaten los siguientes temas:

- Actualización Junta Directiva - Estatutos
- Actualización socios – grupo privado de telegram y contactos mail
- Cuenta bancaria – ampliación cobro recibos
- Situación actual acciones emprendidas
- Nuevas acciones - septiembre 2022
- Denuncias ceses EPAs
- Propuestas tramitación documentos desde EPA a socios – firma digital
- Documento/Certificado para registro.

- Anunciar en la página web y en el grupo privado de socios que se les puede elaborar un documento que certifique que participa de un proceso abierto en Bruselas, a través de EPA y el bufete de abogados de Navas&Cusí.
- Preparación de direcciones, cartas y traducciones para enviar al Comité de Empleo y Asuntos Sociales y Comité de Peticiones del Parlamento Europeo.
- Hacer informe a socios del envío de cartas a europarlamentarios para promover un debate en el mismo Parlamento Europeo.
- Enviar un escrito a Función Pública instando a la paralización de todos los procesos de falsa estabilización hasta que no se resuelva en Bruselas la queja e investigación abierta sobre el abuso de contratación en la administración pública española.
- Adjuntar los documentos de los portales de transparencia e inspección de Trabajo en los que se responde que no tienen la información solicitada sobre el número de plazas de trabajadores en abuso.
- Contactar con la prensa. Informar nuevas acciones llevadas a cabo.
- Preparación y entrega (Presidenta) de documentación para el bufete sobre la carrera profesional.

*Reunión 07/09/2022 con SEM SEO:
Reunión sobre presupuestos SEO.

*Reunión 09/09/2022 con Bufete:

1. Ceses. No se denuncia la sanción por el abuso en el cese. Es un proceso diferente. Se presentan los mismos documentos.
- ✓ Preguntas al Parlamento Europeo. Planteadas antes del verano.
 - ✓ Carta en inglés para los europarlamentarios. Se elabora en castellano para traducción posterior al inglés. Enviado con fecha 16-09-2022.
 - ✓ Defensor del Pueblo Europeo que se iba a realizar en paralelo a la queja frente al Parlamento Europeo (documento de 14 de enero de 2022). No se mete en el Defensor del Pueblo porque no se pueden hacer alegaciones sobre la ley 20/21 ya que eso lo realiza la CE.

* Reunión 12/09/2022 con FEAS:

La reunión se ha llevado a cabo con el fin de informar a los FEAS sobre las acciones llevadas a cabo por EPA-NAVAS. También, se les ha instado a llevar alguna acción a cabo para que impugnen o den a conocer la ilegalidad del nuevo Estatuto Marco del personal del servicio de salud, emanado de la Ley 20/21 denunciada por nuestra asociación en Bruselas.

*16/09/2022:

Se envía una carta, individual y personalizada, vía email a todos los componentes de la Comisión de Peticiones y de la Comisión de Empleo y Asuntos Sociales.

OCTUBRE

Se realizan reuniones los días: 3, 10

En las reuniones se debaten los siguientes temas:

- Escrito para el Defensor del Pueblo Europeo y justificante de envío. Puesto en RRSS y en el apartado privado de socios.
- Comunicación en RRSS
- Comunicación con distintos medios periodísticos. Publicación en The Objective <https://theobjective.com/etiqueta/funcionarios/>
- Publicación en Lawyer Press https://www.lawyerpress.com/category/navascusi/?_page=2
- Publicación en Confilegal <https://confilegal.com/20221012-los-interinos-llevan-su-lucha-por-un-contrato-indefinido-al-defensor-del-pueblo-de-la-union-europea/>
- Estado de las cuentas.
- Carnet de socios.
- Líneas de teléfono corporativas publicadas en la web.
- Vídeo de la última acción del Defensor del Pueblo
- Desarrollo de la Memoria Anual
- Realización de Escrito para socios de la renovación de la cuota.
- Preparación del estado de cuentas de la Asociación.
- Realización de Vídeos informativos de EPA con Juan Ignacio Navas, socio director del bufete NAVAS&CUSÍ.
- Séptimo vídeo EPA-NAVAS

NOVIEMBRE

Se realizan reuniones los días: 2, 7, 16, 23 y 30

En las reuniones se debaten los siguientes temas:

- Seguro de responsabilidad civil y de la sede.
- Información para ceses. Propuesta de llevar desde Navas&Cusí individualmente estos casos. Preparar los pasos y el precio.
- Devolución y contratación de Google One.
- Profesora de trompa de la Comunidad Valenciana. Inscripción en la asociación, entrevista.

- Decidir fecha de Asamblea de socios. 4 meses posteriores a la finalización del ejercicio económico. Se decidió celebrarla el 14 de diciembre.
- Informar de lo que ha llevado a cabo Gurennet.
- Respuesta del Ministerio de Función Pública (MFP) , ver si planteamos alguna acción. Enviar al bufete y tenemos para contestar 1 ó 2 meses dependiendo de la acción a llevar a cabo.
- Acciones lobistas en España. Proponer nuevas vías.
- Reunión con la CE en España el día 21 de noviembre a las 16:00.
- Se propone contactar con los distintos grupos para mandarles un email y que conozcan EPA. Puesto email en el DRIVE compartido para que se realice un Excel completo.
- Teléfonos para mandar información vía telefónica o mediante WhatsApp de TV para mandarles nuestros vídeos. Hagámonos oír.
- Conchi propone una reunión con una persona del TJUE para navidades con objeto de dar a conocer la Asociación Nacional EPA.
- Tarifas del Bufete.
- Equipo de audiovisuales.
- Conchi también está trabajando sobre la problemática de las enfermedades profesionales.
- Votación y aprobación de renovación de los dominios de Google domain por un año más.

DICIEMBRE

Se realizan reuniones los días: 12 y 14

En las reuniones se debaten los siguientes temas:

*La reunión del día 12 es para preparar la asamblea anual de la asociación.

2. ASOCIACIÓN

Fundada

Según el Acta fundacional el 24-09-2021 pero reconocida en el Registro Nacional de Asociaciones el 1-02-2022.

Estatutos

<https://empleadospublicosenabuso.org/index.php/quienes-somos/#estatutos>

Miembros actuales

<https://empleadospublicosenabuso.org/index.php/quienes-somos/#miembros>

3. CUENTAS

Número de socios a 30/11/2022: 725 personas asociadas.

Ingresos: 48.703,18 euros. Cuota de socios incluidos 3.000 euros que aportó el Bufete para iniciar el Lobby y realizar la página web.

Gastos: 7.670,72 €

Principalmente relacionados con la página web, recursos, y programas asociados, también se han producido gastos de correo postal, bancarios (mantenimiento de cuenta y tarjeta), de kilometraje para las diversas reuniones mantenidas en Madrid y Bruselas, 2 líneas telefónicas corporativas y dos pólizas de seguro de la sede y de responsabilidad civil.

Estado final a 30/11/2022: 41.032,46 €

4. PROYECTOS

- Fijeza EPAs
- Ceses
- Carrera Profesional
- Discapacidad
- Adaptación de los puestos de trabajo
- Enfermedad Profesional de los interinos

5. REDES SOCIALES



www.grupoepa.org

<https://empleadospublicosenabuso.org>



<https://www.facebook.com/EPA-Empleados-P%C3%BAblicos-en-Abuso-102736885624697>



<https://t.me/+AqhB4EmbQvw3ODQ0>



@PlataformaEPA



<https://www.instagram.com/epabuselas/?hl=es>

